



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RICADI (VV)

Via Provinciale, s.n.c. - 89866 Ricadi (VV) - ☎️ Tel.: 0963/663573
Cod. Mecc.: VVIC817002 - e-mail: vvic817002@istruzione.it - pec: vvic817002@pec.istruzione.it
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N.2 - Rete di Ambito VV 013
Cod. Fisc.n.96012400790 - Codice Univoco UFFOP5 - Cod. IPA: istsc_vvic817002
Sito web: <http://www.icricadi.edu.it>

Allegato 16. Regole inserimento oggetto

Documenti riferiti al settore Personale

Si inserisce sempre:

- cognome ed iniziale del nome dell'interessato,
- tipologia del documento (assenza, esonero, certificato, ecc.),
- in caso di assenza inserire la data iniziale del periodo

Documenti riferiti al settore Alunni

Si inserisce sempre:

- cognome ed iniziale del nome dell'interessato,
- tipologia del documento,
- data del documento

Documenti riferiti al settore Contabilità

Si inserisce sempre:

- tipologia del documento (richiesta materiale, preventivo...),
- specificare tipologia materiale o attività,
- inserire acronimo ditta/società,
- anno scolastico di riferimento (2021/22, ...)

Documenti riferiti al settore AA.GG.

Si inserisce sempre:

- tipologia del documento,
- inserire riferimento plesso,
- specificare tipologia della richiesta (interventi nei plessi, richieste varie,...)

Questo allegato è parte integrante del Manuale per la gestione dei flussi documentali prot. n. 4223 del 30/12/2021